

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГУО «Брестская санаторная
школа-интернат»
от 24.08.2022 №180

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме посещения учреждения (уходе) учащимися

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение определяет режим посещения учреждения учащимися, ежедневный уход учащихся, на выходные, праздничные дни, каникулы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Кодексом Республики Беларусь «О браке и семье», Уставом школы-интерната, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГУО «Брестская санаторная школа-интернат».

1.3. Основными задачами положения являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- осуществление успешного лечения и оздоровления, социально-педагогической адаптации;
- сохранение связи детей и родителей;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью несовершеннолетних;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении них;
- оптимизация бюджетных средств.

2. Правила отпуска учащихся:

2.1. Учащиеся имеют права на ежедневный уход домой после ужина, в пятницу, субботу – после получения комплекса корригирующих, лечебных процедур, воспитательных мероприятий в сопровождении родителей (законных представителей несовершеннолетних).

2.2. Родители, дети которых проживают в г. Бресте, обязаны забирать ребёнка на выходные дни после получения комплекса корригирующих и лечебных процедур.

2.3. В случае, когда существует объективная причина, по которой родители (законные представители) не могут забрать ребенка (болезнь, служебная командировка, график работы и др.), это могут осуществлять другие лица (ближайшие родственники: бабушки, дедушки, совершеннолетние дети) на основании письменного разрешения законных представителей ребёнка (доверенности) на имя руководителя учреждения, согласованной с воспитателем класса и заверенной представителем администрации учреждения (приложение №1).

2.4. По уважительной причине (состояние здоровья, семейные обстоятельства) учащийся может покинуть школу-интернат в любое время. Ответственность за жизнь и здоровье учащегося в этом случае несут родители (законные представители). Заявление согласовывается с воспитателем или классным руководителем и подписывается дежурным администратором (приложение №2).

2.5. Учащиеся имеют право на посещение городских объединений по интересам после получения комплекса корригирующих, лечебных процедур, воспитательных мероприятий в сопровождении родителей (законных представителей) на основании письменного заявления (приложение №2), справки из учреждения дополнительного образования. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся в этом случае несут родители (законные представители).

2.6. Запрещено передавать заявления родственников через детей.

2.7. Запрещается отдавать учащихся несовершеннолетним подросткам, лицам, находящимся в алкогольном или наркотическом опьянении.

2.8. Порядок отпуска учащихся VII-IX классов, проживающих в г. Бресте.

2.8.1. Учащиеся VII-IX классов, проживающие в г. Бресте, имеют право на самостоятельный ежедневный уход домой после получения комплекса корригирующих, лечебных процедур, проведения общешкольных и внеклассных мероприятий.

2.8.2. Разрешение на самостоятельный уход учащихся производится с письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя учреждения (приложение №3).

2.8.3. Заявление пишется единожды на год в присутствии воспитателя, согласовывается и заверяется представителем администрации ГУО «Брестская санаторная школа-интернат». Ответственность за жизнь и здоровье учащихся в этом случае несут родители (законные представители).

2.8.4. Перед уходом из школы учащийся обязательно должен поставить в известность воспитателя и сообщить телефонным звонком о своём приходе домой.

2.8.5. На иногородних учащихся право на самостоятельный уход не распространяется.

3. Организация работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из школы-интерната.

3.1. Учителя и воспитатели:

- несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период выполнения своих должностных обязанностей, функций;
- не оставляют учащихся без присмотра, владеют информацией об их местонахождении;

- в случае заболевания ребёнка обеспечивают ему сопровождение в медицинский корпус;

- один раз в четверть проводят беседы с учащимися о правилах безопасного поведения в школе-интернате, об опасностях, подстерегающих несовершеннолетних при самовольных уходах из школы-интерната;

- проводят работу по сплочению классного и школьного коллектива;

- создают благоприятный психологический климат в классе, школе;

3.2. Учителям и воспитателям запрещается удалять обучающегося с урока или внеклассного занятия.

3.3. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с воспитателями в сентябре проводит родительское собрание, на котором разъясняет ответственность родителей за воспитание детей, обеспечение безопасного нахождения дома и вне его.

4.Самовольный уход учащихся:

4.1. Самовольным уходом считается уход учащегося за пределы территории школы-интерната без уведомления об этом воспитателя или учителя, или не получения на это разрешения. Такой уход считается нарушением Устава учреждения (п.13, п.15(1), п.44.1(10), п.44.2(5), п.45.1(4), п.45.2(3,6,11) п.48.2 (3,4,5,7), п.68) и может являться основанием для приглашения родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики по безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.2. В случае самовольного ухода учащегося из учреждения, педагог ставит в известность администрацию школы-интерната, которая принимает все меры по его поиску и сообщает о случившемся родителям (законным представителям).

4.3. Воспитатель, учитель письменно проинформирует администрацию об обстоятельствах самовольного ухода учащегося (время, место, занятия и т.д.) с указанием предполагаемой причины.

4.4. В установленный срок (не менее недели после самовольного ухода обучающегося, воспитанника) проводится заседание совета профилактики по безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по оказанию социально-психологической помощи воспитаннику.

4.5. Специалистами СППС разрабатывается план мероприятий с несовершеннолетним.

Директору ГУО «Брестская
санаторная школа-интернат»
Ковшику В.Л.
родителя
(законного представителя)

доверенность

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

проживающая (щий) по адресу: _____

Доверяю забирать свою дочь, сына *(нужное подчеркнуть)*

_____,
ФИО ребёнка

учащуюся, учащегося *(нужное подчеркнуть)* _____ класса в течение года

_____,
ФИО доверенного лица

проживающей (ему) по адресу: _____

Ответственность за жизнь и здоровье возлагаю на себя.

дата

подпись

Я, воспитатель _____,
ФИО

свидетельствую подлинность подписи _____

_____,
ФИО родителя (законного представителя)

которая сделана в моём присутствии « ___ » _____ 20 ___ г.

Директору ГУО «Брестская
санаторная школа-интернат»
Ковшику В.Л.
родителя
(законного представителя)

заявление

Прошу Вас отпустить мою дочь, моего сына *(нужное подчеркнуть)*

_____ ,
ФИО

учащуюся, учащегося *(нужное подчеркнуть)* _____ класса, проживающего по
адресу: _____ ,

дата _____ время *(указать с какого времени)* _____
домой в связи с *(указать причину)* _____ .

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребёнка возлагаю на себя.

дата

подпись

Директору ГУО «Брестская
санаторная школа-интернат»
Ковшику В.Л.
родителя
(законного представителя)

заявление

Прошу Вас отпускать мою дочь, моего сына *(нужное подчеркнуть)*

ФИО

учащуюся, учащегося *(нужное подчеркнуть)* _____ класса, проживающего по адресу: _____,

самостоятельно домой ежедневно после получения комплекса корригирующих и лечебных процедур (ЛФК, плавание, массаж, физиотерапия), а также после проведения общешкольных и внеклассных мероприятий с соблюдением маршрута поездки (указать № и вид транспортного средства, приблизительное время _____ в _____ пути)

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребёнка во время передвижения из школы-интерната домой и из дома в школу-интернат возлагаю на себя.

_____ *дата*

_____ *подпись*